



TUTORIAL PARA CADASTRO DE DEFESA - PROFISSIONAL

Gerência de Fiscalização



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SERGIPE - CREA/SE
GERÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO

TUTORIAL PARA CADASTRO DE DEFESA DENTRO DO PRAZO

1. Acesse o portal: <http://www.crea-se.org.br/>



2. Escolha a opção “Acesso Restrito”





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SERGIPE - CREA/SE
GERÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO

3. Escolha a opção “PROFISSIONAL”, digite o CPF e SENHA

ATENÇÃO!
Fique atento e utilize as facilidades que o sistema oferece, afinal, agora você pode se conectar ao CREA-SE de qualquer lugar e de qualquer dispositivo com acesso à internet, via celular, tablet ou computador, no escritório, em casa ou diretamente da obra. Aproveite!

Para um melhor acesso, recomendamos os seguintes navegadores:

Profissional Empresa
 Leigo PF Leigo PJ

CPF: * Campo Obrigatório

Senha: * Campo Obrigatório

[Não tenho acesso!](#) [Corrigir](#) [Entrar](#)

[Fui notificado e não tenho acesso!](#)

4. No ambiente restrito escolha a opção “Protocolos” em seguida “Cadastrar Protocolo”

Manual da Área de Serviços [Ambiente do Profissional](#)

Contratantes ART **Certidões** **Protocolos** Financeiro Agendamento Ferramentas

Cadastrar Protocolo
Pesquisar protocolos



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SERGIPE - CREA/SE
GERÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO

5. Nos dados do protocolo escolha na opção “GRUPO DE ASSUNTO” a opção “FISCALIZAÇÃO”

Manual da Área de Serviços Ambiente do Profissional

Contratantes ART Certidões Protocolos Financeiro Agendamento Ferramentas

Cadastrar Protocolo

DADOS

Grupo de Assunto /* Assunto: [FISCALIZAÇÃO]

Descrição do protocolo: * [ART, FISCALIZAÇÃO, OUVIDORIA, PRESIDÊNCIA, PROFISSIONAL]

DOCUMENTOS ANEXOS

Informação

Os documentos necessários serão exigidos de acordo com o assunto do protocolo escolhido, sendo permitidos apenas arquivos do tipo PDF e JPG.

Cadastrar

6. Nos dados do protocolo escolha na opção “ASSUNTO” a opção “DEFESA DE AUTO DE INFRAÇÃO” ou “DEFESA DE AUTO DE INFRAÇÃO FORA DO PRAZO”

Manual da Área de Serviços Ambiente do Profissional

Contratantes ART Certidões Protocolos Financeiro Agendamento Ferramentas

Cadastrar Protocolo

DADOS

Grupo de Assunto /* Assunto: [FISCALIZAÇÃO]

Descrição do protocolo: * [DEFESA DE AUTO DE INFRAÇÃO, DEFESA DE AUTO DE INFRAÇÃO FORA DE PRAZO, RECURSO AO CONFEA, RECURSO AO CONFEA FORA DE PRAZO, RECURSO AO PLENÁRIO DO CREA, RECURSO AO PLENÁRIO DO CREA FORA DO PRAZO, RESPOSTA AO RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO]

DOCUMENTOS ANEXOS

Informação

Os documentos necessários serão exigidos de acordo com o assunto do protocolo escolhido, sendo permitidos apenas arquivos do tipo PDF e JPG.

Cadastrar



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SERGIPE - CREA/SE
GERÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO

7. Informe o “NÚMERO/ANO” no campo “DESCRIÇÃO DO PROTOCOLO” descreva os argumentos da defesa apresentada e caso seja necessário utilize o campo “NOVO DOCUMENTO” para anexar documentos na sua defesa, por fim clique em “CADASTRAR”

Cadastrar Protocolo

DADOS

Grupo de Assunto / Assunto:

* FISCALIZAÇÃO

* DEFESA DE AUTO DE INFRAÇÃO

Descrição

DESCRIÇÃO:

É o recurso da autuação, emitida por agente fiscal do CREA-SE quando, em ação de fiscalização, verificar infringência à legislação que regulamenta o exercício profissional.

QUEM PODE APRESENTAR O RECURSO

O autuado ou pessoa por ele devidamente autorizada.

INFORMAÇÕES QUE DEVERÃO CONSTAR NA DEFESA:

- Nome - CPF - Número do Auto gerado - Endereço da Obra

* Declaro, sob as penas da lei, serem verdadeiras as informações cadastradas.

Número/Ano do AUTO DE INFRAÇÃO

/

Descrição do protocolo: *

DOCUMENTOS ANEXOS

Informação

Os documentos necessários serão exigidos de acordo com o assunto do protocolo escolhido, sendo permitidos apenas arquivos do tipo PDF e JPG.

Novo Documento

+ Cadastrar